

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2016 года N 031-06-93/6

О порядке выплаты и размере единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска

(с изменениями на 10 октября 2018 года)

(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска от 20.07.2017 N 031-06-720/7, от 11.05.2018 N 031-06-422/8, от 10.10.2018 N 031-06-895/8)

В целях социальной поддержки молодых специалистов из числа педагогических работников, создания благоприятных условий для привлечения молодых специалистов из числа педагогических работников для работы в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст. 37, 38, 42, 56 Устава города Иркутска, решением Думы города Иркутска от 27.11.2008 N 004-20-550947/8 "О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан г. Иркутска", администрация города Иркутска постановляет:

1. Установить единовременное денежное пособие молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 30 лет включительно, окончившим учебное заведение и впервые приступившим в год окончания учебного заведения к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, в размере 100000 рублей.

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 10.10.2018 N 031-06-895/8)

2. Утвердить Положение о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска (Приложение N 1).

3. Постановление мэра города Иркутска от 17.07.2008 N 031-06-1552/8 "О единовременном денежном пособии молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных учреждениях г. Иркутска" отменить.

4. Управлению по информационной политике администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации.

5. Отделу регистрации и архива организационно-контрольного управления аппарата администрации города Иркутска внести информационную справку в оригинал постановления мэра города Иркутска от 17.07.2008 N 031-06-1552/8 о дате его отмены настоящим постановлением.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - председателя комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска.

Мэр города Иркутска
Д.В.БЕРДНИКОВ

Приложение N 1. Положение о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска

Приложение N 1
к постановлению администрации
города Иркутска
от 16 февраля 2016 г. N 031-06-93/6

(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска от 20.07.2017 N 031-06-720/7, от 11.05.2018 N 031-06-422/8)

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок предоставления из бюджета города Иркутска дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска (далее соответственно - пособие, МОО г. Иркутска).

2. Право на получение пособия имеют молодые специалисты из числа педагогических работников в возрасте до 30 лет включительно, впервые приступившие к работе по специальности в МОО г. Иркутска не позднее 1 декабря года окончания ими обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования независимо от формы обучения и независимо от того, выполнялась ли ими педагогическая работа до обучения и (или) в период обучения, а также взявшие на себя обязательство проработать в МОО г. Иркутска не менее трех лет и имеющие объем учебной нагрузки (педагогической работы) не менее половины нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы (далее - молодой специалист).

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 20.07.2017 N 031-06-720/7)

3. Пособие предоставляется молодым специалистам в случае, если они не имеют права на данную меру социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

Пособие не предоставляется молодым специалистам, работающим в МОО г. Иркутска на условиях совместительства.

4. Выплата пособия является публичным обязательством муниципального образования город Иркутск перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме (далее - публичное обязательство).

5. Уполномоченными структурными подразделениями администрации города Иркутска, осуществляющими формирование, финансовое обеспечение осуществления полномочий по исполнению публичного обязательства, а также осуществляющими назначение пособия, являются департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска, управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска (далее - уполномоченный орган).

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 11.05.2018 N 031-06-422/8)

6. Исполнение публичного обязательства осуществляет уполномоченный орган или МОО г. Иркутска, в случае передачи ей полномочий по исполнению публичного обязательства в соответствии с Порядком осуществления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями города Иркутска полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от 08.12.2010 N 031-06-3023/10.

II. Порядок назначения и выплаты пособия

7. Молодой специалист, имеющий в соответствии с настоящим положением право и претендующий на получение пособия, подает в соответствующую МОО г. Иркутска заявление о выплате ему пособия по форме, установленной Приложением N 1 к настоящему положению (далее - заявление).

7.1. Заявление должно быть подано до 15 декабря текущего финансового года. МОО г. Иркутска обеспечивает регистрацию заявления в журнале регистрации входящих документов в день его поступления.

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 20.07.2017 N 031-06-720/7)

7.2. В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления МОО г. Иркутска направляет в уполномоченный орган заявление с приложением следующих документов:

7.2.1. Документ, удостоверяющий личность молодого специалиста.

7.2.2. Трудовая книжка и приказ (распоряжение) о приеме на работу молодого специалиста.

7.2.3. Трудовой договор с молодым специалистом.

7.2.4. Документ об образовании молодого специалиста.

7.2.5. Справка об объеме учебной нагрузки (педагогической работы) молодого специалиста.

7.2.6. Документ, подтверждающий наличие обстоятельств, указанных в подпункте 7.3 пункта 7 раздела II настоящего положения (в случае необходимости).

7.2.7. Соглашение о предоставлении единовременного денежного пособия молодому специалисту, оформленное согласно Приложению N 2 к настоящему положению, подписанное молодым специалистом и руководителем МОО г. Иркутска, в трех экземплярах.

Документы, указанные в подпунктах 7.2.1 - 7.2.4 настоящего пункта, направляются в уполномоченный орган в надлежаще заверенных копиях.

7.3. Течение сроков, предусмотренных пунктом 2 раздела I, подпунктом 7.1 пункта 7 раздела II настоящего Положения, однократно продляется на срок действия обстоятельств, послуживших причиной их продления, но не более чем на 3 года и до достижения молодым специалистом возраста, установленного в пункте 2 раздела I настоящего Положения, в следующих случаях:

7.3.1. Длительный перерыв с момента окончания молодым специалистом обучения в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, связанный с болезнью, беременностью и родами.

7.3.2. Предоставление молодому специалисту отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

7.3.3. Призыв молодого специалиста на военную службу.

7.3.4. Направление молодого специалиста на стажировку, обучение либо в командировку с отрывом от выполнения должностных обязанностей по основному месту работы в МОО г. Иркутска.

7.3.5. Направление молодого специалиста на обучение по очной форме в магистратуру, аспирантуру.

8. Основаниями для отказа в выплате пособия молодому специалисту являются:

8.1. Несоблюдение срока подачи заявления, предусмотренного подпунктом 7.1 пункта 7 раздела II настоящего Положения, при условии отсутствия оснований для его продления, предусмотренных подпунктом 7.3 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

8.2. Представление неполного пакета документов, указанных в подпункте 7.2 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

8.3. Несоответствие молодого специалиста условиям, предусмотренным пунктами 2, 3 раздела I настоящего Положения.

Отказ в выплате пособия молодому специалисту может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Решение о выплате или об отказе в выплате пособия молодому специалисту принимается уполномоченным органом в течение 15 дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в подпункте 7.2 пункта 7 раздела II настоящего Положения.

10. Решение о выплате пособия молодому специалисту оформляется приказом руководителя уполномоченного органа.

11. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выплате пособия молодому специалисту руководитель уполномоченного органа подписывает соглашение о предоставлении единовременного денежного пособия молодому специалисту, предусмотренное подпунктом 7.2.7 пункта 7.2 раздела II настоящего Положения, в трех экземплярах.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителем уполномоченного органа соглашения о предоставлении единовременного денежного пособия молодому специалисту два экземпляра подписанного соглашения направляются уполномоченным органом в МОО г. Иркутска.

12. Решение об отказе в выплате пособия молодому специалисту оформляется в виде письма за подписью руководителя уполномоченного органа, в котором указываются причины, послужившие основанием для отказа.

Решение об отказе в выплате пособия молодому специалисту направляется уполномоченным органом молодому специалисту в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

13. Выплата пособия производится в срок не позднее двух месяцев со дня подписания руководителем уполномоченного органа соглашения о предоставлении единовременного денежного пособия молодому специалисту путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

Уплата налогов с предоставленного пособия осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

14. Пособие, выплаченное молодому специалисту, подлежит возврату в случае прекращения трудовых отношений молодого специалиста с МОО г. Иркутска до истечения трех лет со дня предоставления ему пособия в связи с:

14.1. Прекращением трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случая перевода в другую МОО г. Иркутска (в размере, исчисленном пропорционально неотработанному времени).

14.2. Расторжением трудового договора по инициативе молодого специалиста по основанию, предусмотренному пунктом 3 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случая увольнения молодого специалиста в связи с невозможностью продолжения им работы, а также случая установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора (в размере, исчисленном пропорционально неотработанному времени).

14.3. Расторжением трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (в полном объеме).

14.4. Прекращением трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации (в полном объеме).

Возврат пособия осуществляется молодым специалистом на лицевой счет уполномоченного органа в течение 15 дней со дня прекращения или расторжения трудового договора, заключенного с МОО г. Иркутска.

15. В случае передачи полномочий по исполнению публичного обязательства МОО г. Иркутска руководитель МОО г. Иркутска в течение 3 рабочих дней со дня прекращения или расторжения трудового договора в случаях, предусмотренных пунктом 14 раздела II настоящего Положения, вручает лично либо направляет почтовым отправлением молодому специалисту уведомление о возврате пособия, в котором указывается сумма, подлежащая возврату, и реквизиты счета, необходимые для перечисления указанной суммы.

16. В течение 5 рабочих дней со дня направления молодому специалисту уведомления о возврате пособия, предусмотренного пунктом 15 настоящего Положения, руководитель МОО г. Иркутска обеспечивает направление в уполномоченный орган копии уведомления и подтверждения направления такого уведомления.

17. В случае исполнения публичного обязательства уполномоченным органом руководитель МОО г. Иркутска в течение 3 рабочих дней со дня прекращения или расторжения трудового договора в случаях, предусмотренных пунктом 14 раздела II настоящего Положения, уведомляет уполномоченный орган о расторжении или прекращении трудового договора с молодым специалистом в письменном виде.

18. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 17 настоящего Положения, вручает лично либо направляет почтовым отправлением молодому специалисту уведомление о возврате пособия, в котором указывается сумма, подлежащая возврату, и реквизиты счета, необходимые для перечисления указанной суммы.

19. В случае если сумма, подлежащая возврату, указанная в уведомлении о возврате пособия, не возвращена молодым специалистом в добровольном порядке, ее взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель мэра - председатель
Комитета по социальной политике
и культуре администрации г. Иркутска
Т.Н.ЭДЕЛЬМАН

Начальника департамента образования
Комитета по социальной политике и
культуре администрации г. Иркутска
А.К.КОСТИН

Приложение N 1. Заявление о выплате единовременного денежного пособия

Приложение N 1
к Положению о порядке выплаты единовременного
денежного пособия молодым специалистам из числа
педагогических работников, впервые приступившим
к работе по специальности в муниципальных
образовательных организациях города Иркутска

Начальнику _____
(наименование уполномоченного органа)

(Ф.И.О.)

от _____,
(Ф.И.О. работника, занимаемая должность)

проживающего (ей) по адресу: _____

(адрес места жительства)

паспорт _____ выдан _____

(номер, серия)

(кем, дата)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ВЫПЛАТЕ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ДЕНЕЖНОГО ПОСОБИЯ

В соответствии с Положением о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от _____ N _____, прошу выплатить мне единовременное денежное пособие путем перечисления денежных средств на лицевой счет N _____, открытый в кредитной организации

(реквизиты банка)

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

(дата)

С положениями пункта 14 раздела II Положения о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, утвержденного постановлением администрации города Иркутска от _____ N _____, ознакомлен (а) _____.

(дата, подпись)

Заместитель мэра - председатель
Комитета по социальной политике
и культуре администрации г. Иркутска
Т.Н.ЭДЕЛЬМАН

Начальника департамента образования
Комитета по социальной политике и
культуре администрации г. Иркутска
А.К.КОСТИН

Приложение N 2. Соглашение о предоставлении единовременного денежного пособия молодому специалисту

Приложение N 2
к Положению о порядке выплаты единовременного
денежного пособия молодым специалистам из числа
педагогических работников, впервые приступившим
к работе по специальности в муниципальных
образовательных организациях города Иркутска

СОГЛАШЕНИЕ N _____ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОГО
ДЕНЕЖНОГО ПОСОБИЯ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

г. Иркутск " __ " _____ г.

_____ (далее именуемый "Уполномоченный орган") в лице
(уполномоченный орган)

начальника _____,
(Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании _____,

(наименование муниципальной образовательной организации города Иркутска)

(далее именуемый(ая) "МОО г. Иркутска") в лице _____,

(Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании _____, и

(Ф.И.О. молодого специалиста)

паспорт _____, выданный _____
(номер, серия)

"__" _____ г., проживающий (ая) по адресу: _____
_____ (далее

именуемый (ая) "Молодой специалист") (именуемые в дальнейшем при совместном упоминании "Стороны"), в соответствии с Положением о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от _____ N _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Молодому специалисту единовременного денежного пособия в целях социальной поддержки и создания благоприятных условий для привлечения молодых специалистов из числа педагогических работников для работы в муниципальных образовательных организациях города Иркутска (далее - пособие).

1.2. Пособие предоставляется при соблюдении условий, предусмотренных Положением о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях города Иркутска, утвержденным постановлением администрации города Иркутска от _____ N _____.

1.3. Размер предоставляемого пособия составляет _____
(_____) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

1) в течение 2 месяцев со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения перечисляет Молодому специалисту пособие в размере, предусмотренном пунктом 1.3 настоящего Соглашения (в случае исполнения публичного обязательства Уполномоченным органом);

2) вправе запрашивать у Молодого специалиста, МОО г. Иркутска документы, связанные с реализацией настоящего Соглашения, в том числе копии платежных документов о своевременном перечислении пособия Молодому специалисту;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения от МОО г. Иркутска уведомления о расторжении или прекращении трудового договора с Молодым специалистом в случаях, предусмотренных разделом 3 настоящего Соглашения, вручает лично либо направляет почтовым отправлением Молодому специалисту уведомление о возврате пособия (в случае исполнения публичного обязательства Уполномоченным органом);

4) взыскивает в судебном порядке пособие в случае отказа Молодого специалиста от возврата пособия в добровольном порядке при наступлении случаев, указанных в разделе 3 настоящего Соглашения (в случае исполнения публичного обязательства Уполномоченным органом).

2.2. МОО г. Иркутска:

1) в течение 2 месяцев со дня подписания Сторонами настоящего Соглашения перечисляет Молодому специалисту пособие в размере, предусмотренном пунктом 1.3 настоящего Соглашения (в случае передачи Уполномоченным органом полномочий по исполнению публичного обязательства);

2) в течение 3 рабочих дней со дня расторжения или прекращения трудового договора с Молодым специалистом в случаях, предусмотренных разделом 3 настоящего Соглашения, вручает лично либо направляет Молодому специалисту уведомление о возврате пособия (в случае передачи Уполномоченным органом полномочий по исполнению публичного обязательства);

3) в течение 5 рабочих дней со дня направления Молодому специалисту уведомления о возврате пособия направляет в Уполномоченный орган копии уведомления и подтверждения направления такого уведомления;

4) в течение 3 рабочих дней со дня расторжения или прекращения трудового договора с Молодым специалистом в случаях, предусмотренных разделом 3 настоящего Соглашения, уведомляет Уполномоченный орган о расторжении или прекращении трудового договора с Молодым специалистом в письменном виде (в случае исполнения публичного обязательства Уполномоченным органом);

5) в рамках настоящего Соглашения представляет по запросу Уполномоченного органа соответствующие информацию и документы;

6) взыскивает в судебном порядке пособие в случае отказа Молодого специалиста от возврата пособия в добровольном порядке при наступлении случаев, указанных в разделе 3 настоящего Соглашения (в случае передачи Уполномоченным органом полномочий по исполнению публичного обязательства).

2.3. Молодой специалист обязан:

1) исполнять трудовые обязанности, вытекающие из трудового договора, заключенного с МОО г. Иркутска, не менее трех лет со дня заключения настоящего Соглашения;

2) в случае получения уведомления о возврате пособия осуществить возврат пособия в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения такого уведомления;

3) в рамках настоящего Соглашения представлять по запросу Уполномоченного органа соответствующие информацию и документы.

3. Случаи возврата пособия

3.1. Пособие, выплаченное Молодому специалисту, подлежит возврату на лицевой счет Уполномоченного органа в течение 15 дней со дня прекращения трудового договора, заключенного с МОО г. Иркутска, в следующих случаях:

1) прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случая перевода в другую МОО г. Иркутска, до истечения трехлетнего срока работы в МОО г. Иркутска (в размере, исчисленном пропорционально неотработанному времени);

2) расторжение трудового договора по инициативе работника по основанию, предусмотренному пунктом 3 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случая увольнения Молодого специалиста в связи с невозможностью продолжения им работы, а также случая установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора, до истечения трехлетнего срока работы в МОО г. Иркутска (в размере, исчисленном пропорционально неотработанному времени);

3) расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, до истечения трехлетнего срока работы в МОО г. Иркутска (в полном объеме);

4) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 4 статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, до истечения трехлетнего срока работы в МОО г. Иркутска (в полном объеме).

4. Заключительные положения

4.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, решаются путем переговоров (с оформлением протокола), а при недостижении согласия - в судебном порядке.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто Уполномоченным органом либо МОО г. Иркутска в одностороннем порядке, в случае неисполнения Молодым специалистом обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган:

МОО г. Иркутска:

Молодой специалист:

Заместитель мэра - председатель
Комитета по социальной политике
и культуре администрации г. Иркутска
Т.Н.ЭДЕЛЬМАН

Начальника департамента образования
Комитета по социальной политике и
культуре администрации г. Иркутска
А.К.КОСТИН