

Директору ИМЭИ ИГУ
профессору Ю.Д. Корольков

ЗАЯВКА

1. Полное наименование организации **Открытое Акционерное Общество «Деловая Сеть – Иркутск»;**
2. Численность – **200 человек;**
3. Сфера деятельности **Интернет, Телефония, Связь офисов;**
4. Руководитель организации **Генеральный директор Близиуков Борис Борисович;**
5. Контактное лицо, должность **Пинайкина Светлана, ведущий специалист по персоналу;**
6. Телефон, факс **8 (3952) 550506 (внутр.2143); 8(3952) 550507**
7. E-mail **HR@dsi.ru**
8. Адрес Web-сайта **www.dsi.ru**
9. Фактический адрес организации **664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 28/1.**
10. Вид занятости – **посменный график работы.**
11. Набираем **специалистов в отдел информационного обслуживания – 2 человека.**
12. Условия работы: **трудоустройство по ТК; обучение за счет компании; место работы: Иркутск, ул. Академическая, 28/1.**
13. Уровень заработной платы **от 11400 рублей.**
14. **Обязательные требования:**
 - образование неоконченное высшее или высшее (возможно студенты 5 курса);
 - знание основ построения ЛВС;
 - стрессоустойчивость;
 - обучаемость;
 - грамотная речь и письмо.
- Желательные требования:**
 - техническое образование;
 - знание 1С;
 - опыт работы в звонковом центре.
- Должностные обязанности:**
 - решение финансовых и технических вопросов клиентов;
 - консультирование по тарифам и услугам компании;
 - изменение состава услуг по письменным и устным заявлениям;
 - совершение исходящих обзвонков;
 - выполнение ключевых показателей по обслуживанию клиентов.
15. Срок действия заявки: **до момента закрытия вакансии.**
16. Резюме можно отправлять: **на e-mail: job@dsi.ru или по факсу: 55-05-07**

Генеральный директор

ОАО «Деловая Сеть – Иркутск»

Исп. Пинайкина С.В.


 Б.Б. Близиуков